

Утверждено
приказом МОУ «СОШ №10 с.
Солдато-Александровского»
от 29.08.2020 г. № 141-уп
_____ Т.В. Фёдорова

Положение о порядке выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Положение о порядке выплаты денежной компенсации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МОУ «СОШ №10 с. Солдато-Александровского» (далее – «Положение») устанавливает механизм и условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому их родителям (законным представителям).

1.2. Положение разработано в целях организации питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому.

1.3. Положение разработано в соответствии частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 4 статьи 15 Закона Ставропольского края от 30 июля 2013г. № 72-кз «Об образовании», учитывая письмо Минобрнауки России от 14 января 2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»; типовым положением об образовательном учреждении; уставом школы; Постановлением Администрации Советского городского округа № 839 от 18.08.2020г. «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советского городского округа Ставропольского края, получающих образование на дому»; другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации по вопросам организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися на дому.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

В данном документе проинформировано,
прошито и скреплено печатью

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации.

2.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода обучения детей (ребенка) с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в школе, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10.

2.2. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимается комиссией, созданной в школе с целью рассмотрения вопросов обеспечения горячим питанием детей с ОВЗ, в течении 5 рабочих дней со дня обращения родителей (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

2.3. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа директора школы со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) заявления о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему положению с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) детей с ОВЗ, на который должна быть перечислена денежная компенсация, оригиналы и копии следующих документов (далее-документы):

1) документ, удостоверяющий личность (паспорт) родителя (законного представителя);

2) свидетельство о рождении (паспорт) ребенка с ОВЗ;

3) заключение врачебной комиссии организации здравоохранения СК по месту жительства детей с ОВЗ, подтверждающее нуждаемость детей с ОВЗ в обучении на дому по основным общеобразовательным программам на дому;

4) заключение ТПМПК;

5) документ подтверждающий полномочия законного представителя детей с ОВЗ;

6) СНИЛС родителя (законного представителя);

7) СНИЛС детей с ОВЗ.

2.4. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) детей с ОВЗ.

2.5. Основанием для отказа в назначении денежной компенсации являются:

1) недостаточность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) детей с ОВЗ в документах;

2) непредставление документов в полном объеме, правильно оформленных, в течении 30 календарных дней со дня направления родителю (законному представителю) детей с ОВЗ уведомления об оставлении заявления без рассмотрения.

2.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения детей с ОВЗ согласно учебному плану, за исключением выходных,

праздничных и каникулярных дней, нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых дети с ОВЗ находятся на полном государственном обеспечении.

Фактическое количество дней учитывается в отношении каждого обучающегося в журнале учета посещаемости и успеваемости, обучающихся по установленной форме, которые ежемесячно школой согласуются с его родителем (законным представителем).

2.7. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания детей с ОВЗ в школе на одного обучающегося в день.

2.8. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, ответственные лица за организацию работы по предоставлению денежной компенсации сдают списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные приказом директора школы, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

2.9. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) детей с ОВЗ, указанный в заявлении.

2.10. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

1) истечение сроков действия документов, указанных в пункте 2.3. настоящего положения, при наличии в них сроков действия;

2) отчисление ребенка с ОВЗ из школы;

3) смерть ребенка с ОВЗ;

4) признание ребенка с ОВЗ судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

5) отобрание в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса РФ ребенка с ОВЗ у родителей (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;

6) лишение родителя ребенка с ОВЗ, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских прав, прекращение полномочий законного представителя;

7) вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;

8) признание родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

9) смерть родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация.

2.11. В течении 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.10 настоящего положения, принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации. Выплата денежной компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельства указанного п. 2.10.

2.12. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 2.10 настоящего положения, а также представление документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 2.13 настоящего положения.

2.13. В течении 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.11 настоящего положения, направляется родителю (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации с указанием банковских реквизитов для перечисления размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.14. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.13 настоящего положения, школа в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации.

3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Советского городского округа СК на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Директор МОУ «СОШ №10 с.
Солдато-Александровского»

Т.В. Фёдорова

